

## **УТВЕРЖДЕН**

на заседании правления СНТСН «Верба»  
протокол № 04-22 от 30.04.2022г



## **РЕГЛАМЕНТ**

**«О порядке принятия решений общим собранием членом СНТСН «Верба»  
путем проведения заочного (очно-заочного) голосования.»**

### **1. Общие положения**

1.1. Федеральным законом № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 29 июля 2017 года (вступившим в силу с 1 января 2019 года) пунктом 21 статьи 17 в случаях определенных правлением товарищества, решение общего собрания членом товарищества может быть принято в форме очно-заочного или заочного голосования.

Согласно пункта 24 настоящей статьи, результаты очно-заочного голосования при принятии решений общим собранием членом товарищества определяются совокупностью:

1. результатов голосования при очном обсуждении вопросов повестки общего собрания членом товарищества
2. результатов голосования членом товарищества, в письменной форме по бланкам решения по вопросам повестки общего собрания членом товарищества.
3. результатов голосования членом товарищества при помощи технических средств, сайта товарищества, других электронных платформ.

Согласно пункта 25 настоящей статьи, решения общего собрания оформляются протоколом с указанием результатов голосования и приложением к нему бланков решений членом товарищества, принявших участие в общем собрании членом. Протокол общего собрания подписывается председательствующим на общем собрании членом товарищества.

В случае принятия общим собранием членом товарищества решения путем очно-заочного голосования к такому решению также прилагается решение в письменной форме лиц, указанных в части 2 пункта 24 настоящей статьи.

В случае участия в общем собрании членом товарищества лиц, указанных в пункте 1 статьи 5 настоящего Федерального закона, результаты голосования таких лиц по вопросам повестки общего собрания членом товарищества оформляются по правилам, предусмотренным настоящей частью для оформления результатов голосования.

Настоящий регламент разработан в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации для упрощения процедуры принятия решений членами СНТСН «Верба» имеющими право участвовать в Общих собраниях, (далее — Садоводы) по вопросам, выносимых в повестку дня на Общее собрание и необходимых для функционирования СНТСН «Верба».

#### **Цели и задачи.**

1.2.1. Создание максимально прозрачной системы выявления мнений Садоводов СНТСН «Верба».

1.2.2. Обеспечение возможности каждому Садоводу заранее знакомиться со всеми документами и материалами по каждому вопросу, вынесенному на голосование для принятия обдуманного решения.

#### **1.3. Определение.**

Очно-заочное голосование – это процесс принятия решений с передачей в Правление СНТСН «Верба» в письменной форме своих решений по вопросам, поставленным на голосование. Настоящий регламент определяет:

- Порядок подготовки Общего собрания в очно-заочной форме;
- Порядок оповещения;
- Порядок ознакомления с материалами и документами, необходимыми для принятия решения;
- Порядок принятия предложений о включении в повестку дня дополнительных вопросов, порядок рассмотрения предложений;
- Определение срока подачи в Правление СНТСН «Верба» в письменной форме, принятых Садоводами решений по вопросам, рассматриваемых на Общем собрании;
- Требования к форме бюллетеня для голосования;
- Проведение очно-заочного голосования. Подведение итогов очно-заочного голосования;
- Оформление протокола Общего собрания по принятым решениям во время очно-заочного голосования.

2. Подготовка проведения Общего собрания в очно-заочной форме голосования.

2.1. Общее собрание в форме очно-заочного голосования проводится по решению Правления СНТСН «Верба»

2.2. Правление определяет повестку дня и перечень вопросов, по которым проводится очно-заочное голосование.

2.3. Для принятия решений в форме очно-заочного голосования вносятся все вопросы, относящиеся к компетенции Общего собрания.

- 2.4. Решение о проведении Общего собрания в очно-заочной форме оформляется протоколом заседания Правления, который подписан всеми присутствующими на заседании членами правления.
3. Порядок оповещения о проведении Общего собрания в очно-заочной форме.
- 3.1. Первичное уведомление о проведении Общего собрания в очно-заочной форме, должно быть опубликовано не менее чем за 2 (две) недели до проведения собрания.
- 3.2. Садоводы могут вносить предложения по изменению или дополнению повестки дня Общего собрания, проводимого в очно-заочной форме, но не позднее, чем за 2 (две) недели до даты проведения Общего собрания.
- 3.3. Окончательное уведомление о проведении Общего собрания с внесенными по решению Правления предложениями садоводов публикуется не менее чем за 2 (две) недели до начала проведения Общего собрания в очно-заочной форме.
- 3.4. Уведомление о проведении Общего собрания в очно-заочной форме публикуются на информационном стенде СНТСН «Верба» и сайте [sntverba.ru](http://sntverba.ru), sms-рассылкой на мобильные телефоны садоводов.
- 3.5. Возможно направление уведомления о проведении Общего собрания в очно-заочной форме путем рассылки по электронной почте.
- 3.6. Уведомление должно содержать следующие сведения: — форма проведения Общего собрания – очно-заочное голосование; — повестка дня собрания, дата, время и место проведения Общего собрания, — дата, время и место (почтовый адрес) окончательного приема бюллетеней от садоводов, принявших участие в заочном голосовании, — дата, время и место подсчета голосов членами Правления, — порядок ознакомления с информационными материалами, приложенными к вопросам повестки дня.
4. Порядок ознакомления с документами и материалами необходимыми для принятия решения по вопросам, выносимым на очно-заочное голосование.
- 4.1. Каждый Садовод индивидуально имеет право, обратиться в Правление СНТСН «Верба» за разъяснениями по вопросам внесенных в повестку дня, в том числе запросить документы, относящиеся к повестке дня, которые помогут ему принять объективное решение.
- 4.2. Документы и материалы к Общему собранию Садовод может получить по электронной почте. Адрес электронной почты должен быть подтвержден личным заявлением.
- 4.3. Место и время для ознакомления с документами, материалами указывается Правлением СНТСН «Верба» в уведомлении о проведении Общего собрания.
5. Порядок принятия предложений о включении в повестку дня дополнительных вопросов, порядок рассмотрения предложений.

- 5.1. Члены СНТСН «Верба» имеют право внести дополнительные предложения по всем вопросам повестки дня, которые ставятся на голосование на Общем собрании, проводимом в очно-заочной форме.
- 5.2. Садоводы, которые не являются членами СНТСН «Верба» имеют право внести дополнительные предложения по всем вопросам повестки дня, кроме вопросов по которым проводятся выборы органов управления СНТСН «Верба», членов ревизионной комиссии, вносятся изменения в Устав или принимается решение о ликвидации (реорганизации) СНТСН «Верба»
- 5.3. Предложения, своевременно поступившие в Правление, должны быть рассмотрены на заседании Правления. Садоводам, представившим предложения, должны быть даны письменные ответы по результатам заседания Правления.
- 5.4. Предложения, поступившие после указанного срока в уведомлении, к рассмотрению Правлением не принимаются.
- 5.5. Не допускается распространение Садоводами заведомо ложной информации, служащей целью склонить других садоводов к принятию того или иного решения.
6. Определение срока подачи в Правление СНТСН «Верба» в письменной форме принятых Садоводами решений по вопросам, рассматриваемых на Общем собрании.
  - 6.1. Началом голосования на Общем собрании, проводимого в очно-заочной форме, считается дата, указанная в уведомлении о проведении собрания.
  - 6.2. Садоводы, принявшие участие в заочном голосовании Общего собрания, лично предоставляют в Правление бюллетени, заверяя сдачу бюллетеня своей подписью в ведомости, либо отправляют цветную фотографию либо сканированное изображение заполненного бюллетеня на электронный адрес [:snt.verba@mail.ru](mailto:snt.verba@mail.ru) или заполняют Google-форму, созданную в аккаунте СНТСН «Верба» (данная форма голосования является законной, согласно статье 181.2 ГК РФ: «Решение собрания может приниматься посредством заочного голосования, в том числе голосования с помощью электронных или иных технических средств (абзац второй пункта 1 статьи 160 настоящего Кодекса)»
7. Требования к форме бюллетеня (банка решения) для голосования.
  - 7.1. Бюллетень оформляется в письменной форме.
  - 7.2. В бюллетене содержатся решения по каждому вопросу повестки, выраженные формулировками «ЗА», «Против
  - 7.3. Для голосования используются бюллетени изготовленные Правлением СНТСН «Верба»
  - 7.4. После отражения своего решения в бюллетене, садоводу необходимо поставить свою подпись, фамилию, имя и отчество, а также указать паспортные данные

8. Проведение очно-заочного голосования. Подведение итогов очно-заочного голосования.

8.1. Правление СНТСН «Верба» разрабатывает и направляет материалы и документы, необходимые для объективного принятия решения садоводами.

8.2. Председатель и члены правления выдают, собирают и хранят бланки решений членов товарищества на срок проведения голосования в очно-заочной форме.

8.3. В голосовании, согласно компетенции каждого, принимают участие члены СНТСН «Верба» и садоводы, которые не являются членами СНТСН «Верба».

8.3. Если голосует доверенное лицо, то доверенность сдается секретарю или председателю собрания, доверенность и бланк решения голосования по доверенности, подшивается к протоколу общего собрания. Срок доверенности может быть разным, но обязательно должен быть указан в доверенности. Обязательным требованием также является указание даты выдачи доверенности. При отсутствии срока действия доверенность действительна в течение года. Если на доверенности нет даты выдачи, то такая доверенность ничтожна (ст. 185, 186, 188 ГК). Доверенность оформляется в свободной форме. При этом здесь необходимо указать следующие пункты:

- дата заполнения;
- ФИО и другие паспортные данные обеих сторон;
- срок действия;
- подробное описание всех полномочий;
- подписи с расшифровками.

Необходимо помнить, если здесь будет отсутствовать, хоть один из перечисленных пунктов, доверенность признается ничтожной. Доверенности неправильно оформленные считаются недействительными.

8.4. Подсчет голосов по бюллетеням, поступившим в Правление СНТ СНТСН «Верба» проводит счетная комиссия, предварительно указывая дату, время и место подсчета голосов по поступившим бюллетеням. Подсчет голосов оформляется специальным протоколом, который подписывают все члены счетной комиссии, секретарь и председатель собрания, принимавшие участие в определении результатов голосования.

8.5. Бюллетени не установленной формы или неправильно оформленные считаются недействительными.

8.6. Во время проведения Общего собрания данные заочного голосования суммируются с данными очного голосования.

8.7. Общее собрание считается правомочным, если в очно-заочной форме голосования приняло участие более 50% общей численности садоводов.

9. Оформление решения Общего собрания.

9.1. По окончании Общего собрания, в течение 7 (семь) дней составляется протокол собрания.

9.2. В протоколе указывается дата, время и место проведения Общего собрания.

9.3. Протокол Общего собрания, проводимого в очно-заочной форме, является документом, свидетельствующим о принятии решений Общего собрания по вопросам, внесенным в повестку дня собрания.

9.4. Решение Общего собрания, проводимого в очно-заочной форме, принятое большинством голосов, является обязательным для всех Садоводов СНТСН «Верба»